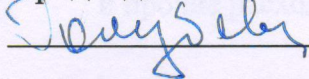


«Согласовано»

ПК № 15 Управляющего совета  
МАОУ СОШ № 13

Председатель



О.В.Голубева

«Утверждаю»

Директор МАОУ СОШ № 13



Е.Ю.Румянцева



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о расходовании средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований**

### *1. Общие положения.*

1.1. Настоящее Положение о расходовании внебюджетных средств муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 (в дальнейшем – учреждение) разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Бюджетного кодекса РФ от 31.07.98 № 145ФЗ,
- Гражданского кодекса РФ от 30.11.94 № 51ФЗ (часть первая), от 26.01.96 № 14ФЗ (часть вторая),
- Налогового кодекса РФ от 05.08.00 № 117ФЗ (часть вторая),
- Закона РФ от 07.02.92 № 23001 "О защите прав потребителей",
- Федерального закона от 11.08.95 № 135ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях",
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706
- Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования (приказ Минобрнауки России от 10.06.03 № 2994)
- Лицензии серии 39 № 000723 от 26 декабря 2011 года, регистрационный номер 00-1660. выданный Министерством образования Калининградской области
- Устава школы
- 

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования средств, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг, а также средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в учреждении.

1.3. Основным источником поступлений внебюджетных средств являются денежные средства, поступающие в учреждение за счет реализации дополнительных платных образовательных услуг и благотворительные пожертвования физических и юридических лиц.

1.4. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную, приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

1.5. Доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, покупаемое за счет этих доходов имущество, поступает в распоряжение учреждения.

1.6. Средства по приносящей доход деятельности направляются на оплату труда работников учреждения, укрепление, расширение и обновление материально—технической базы, решение социально-культурных потребностей работников и учащихся и прочие расходы, не противоречащие законодательству РФ.

## **2. Понятия, используемые в настоящем положении**

2.1. Внебюджетные средства - средства, получаемые помимо ассигнований, выделяемых из бюджета, за выполненные работы и оказанные услуги от родителей (законных представителей), на условиях их добровольного волеизъявления.

2.2. Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, заключаемым с родителями (законными представителями).

2.3. Благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **3. Порядок образования внебюджетных средств.**

Формирование фонда от приносящей доход деятельности может осуществляться за счёт:

- 3.1 средств от предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг;
- 3.2 добровольных пожертвований родителей (законных представителей) учащихся, других физических и юридических лиц;
- 3.3. сдачи в аренду основных фондов имущества учреждения
- 3.4. спонсорской, благотворительной помощи.
- 3.5. иных, не противоречащих Законодательству РФ, источников.

## **4. Порядок привлечения внебюджетных денежных средств**

**Организация** платных дополнительных образовательных услуг осуществляется согласно Положению о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

- изучается потребность (спрос) населения в дополнительных образовательных услугах и

Привлечения имущества и денежных средств от физических и юридических лиц на безвозмездной основе на основании договоров пожертвования или дарения.

## **5. Расходование внебюджетных средств.**

5.1. Учреждение самостоятельно распоряжается внебюджетными денежными средствами.

5.2. Средства, полученные из внебюджетных источников, могут быть направлены на:

5.2.1. оплату труда педагогов и сотрудников, в том числе, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги.

- 5.2.2. доплаты и надбавки стимулирующего характера;
- 5.2.3. текущие хозяйственные расходы;
- 5.2.4. приобретение предметов снабжения и расходных материалов;
- 5.2.5. оплату командировок, служебных разъездов, оплату транспортных услуг, услуг связи;
- 5.2.6. оплату услуг организаций, осуществляющих обучение педагогических работников, оплату различных форм повышения квалификации сотрудников;
- 5.2.7. оплату текущего ремонта и обслуживания инвентаря, оргтехники;
- 5.2.8. оплату текущего обслуживания и ремонта зданий и помещений;
- 5.2.9. приобретение оборудования оргтехники, предметов длительного пользования;
- 5.2.10. капитальный ремонт зданий;
- 5.2.11. оплату экскурсий и культурно-массовых мероприятий.
- 5.2.12. приобретение призов для поощрения победителей, конкурсов, фестивалей, премирование обучающихся за особые успехи в обучении, общественной, трудовой, социально значимой деятельности.
- 5.2.13. организацию печатно-издательской деятельности;
- 5.2.14. приобретение новых обучающих программ, лицензий, других продуктов интеллектуальной деятельности.
- 5.2.15. оплату услуг по получению необходимых документов для ведения образовательной деятельности учреждения (лицензирование, аттестация и т.д.)
- 5.2.16. содержание ставок, необходимых для организации образовательной деятельности, не включенных в основное штатное расписание.
- 5.2.22. формирование премиального фонда для поощрения одаренных детей и обучающихся за особые достижения в обучении и творчестве.

## **6. Порядок распределения (расходования) средств.**

6.1. Размер расходов и направление их на конкретные цели по всем видам деятельности учреждения определяются сметами доходов и расходов учреждения по реализации программ дополнительного образования детей и иным видам уставной деятельности, утвержденными директором.

6.2. Распределение средств от платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, осуществляется в соответствии с Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАОУ СОШ № 13 и в процентном соотношении составляет:

- расходы на заработную плату и обязательные начисления (страховые взносы) – не более 70%, из них 68 % - заработная плата педагогического персонала, 2% - заработная плата административно - управленческого персонала;
- расходы на частичное возмещение коммунальных услуг – не менее 5 %;
- расходы на развитие материально - технической базы образовательного учреждения - капитальный и текущий ремонт школы, благоустройство прилегающей территории, приобретение оборудования, материалов, ремонт технических средств обучения, оборудования, инвентаря, социально-культурное развитие коллектива, мероприятия по охране здоровья, улучшения условий труда и быта; организация отдыха сотрудников; повышение квалификации работников, обучение и подготовка кадров учреждения; премирование; оказание материальной помощи, социальная защита учащихся, поощрение учащихся добивающихся призовых мест в городских, областных, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, приобретение моющих и дезинфицирующих средств, приобретение строительных и других хозяйственных товаров, оплата транспортных расходов, оплата за подписные издания, приобретение основных

средств, за проведение различных мероприятий, обновление различных программ, социально-культурное развитие, и т.д. после уплаты налога на прибыль – до 20%.

- прочие расходы - до 5%

6.3. Выплаты заработной платы, доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера из внебюджетных средств для всех категорий работников и привлеченных специалистов производятся на основании:

- приказов директора;
- табеля учета рабочего времени;
- актов приемки выполненных работ;
- дополнительных соглашений к трудовым договорам с педагогическими работниками на оказание дополнительных платных образовательных услуг или срочного трудового договора с привлеченным со стороны специалистом;
- других документов, предусмотренных Положением об оплате труда и действующим Законодательством РФ.

### ***7. Порядок расходования денежных средств, поступающих от физических и юридических лиц в целях благотворительности.***

7.1. Благотворительные пожертвования расходуются на указанные в договоре о пожертвовании или договоре дарения цели.

7.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Лица, осуществляющие пожертвование (дарение) имеют право требовать перечисление денежных средств на определенные ими цели и контролировать исполнения договора о пожертвовании (дарения) учреждением.

7.3. Если цели благотворительные пожертвования не обозначены, то учреждение вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения.

7.4. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п.5.2. настоящего Положения.

7.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Управляющий совет, и оформляет свое решение протоколом.

7.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

7.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

7.8. Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников

### ***8. Ответственность учреждения.***

8.1. Учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств.

8.2. Руководитель учреждения ежегодно отчитывается о расходовании внебюджетных средств перед Учредителем и участниками образовательного процесса.

8.3. В связи с трудовым оформлением факта ведения сотрудниками учреждения дополнительных платных образовательных услуг, они несут дисциплинарную ответственность за неисполнение своих обязанностей.

8.4. Руководитель учреждения несет установленную законом ответственность за соблюдение прав обучающихся в ходе реализации дополнительных платных образовательных услуг, за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и денежных средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг.

### **9. Контроль за расходованием внебюджетных средств.**

Контроль за расходованием внебюджетных средств осуществляется в соответствии с требованиями Учредителя по установленной форме.

Отчет предоставляется по запросу за полугодие, учебный год, календарный год.

Положение о расходовании внебюджетных средств согласовывается с Управляющим советом учреждения.

### **10. Заключительные положения**

Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются на основе новой редакции по согласованию с Управляющим советом и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая утрачивает силу.

Оформлено, прошу утвердить  
и срочно решить (Иванов)  
Иванов

Директор ООО СООП №13

Б. И. Иванова

